



DECRET D'ALCALDIA

Exped. 1061/2024

El Consorci Català de Desenvolupament Local –CCDL-, com a ens instrumental de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques –ACM-, promou periòdicament la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme el gabinet d'estudis de l'entitat.

Per acord de la Junta de Govern Local de 12 de desembre de 2012, posteriorment ratificat pel Ple municipal el 30 de maig de 2013, l'Ajuntament de Canovelles es va adherir al sistema de contractació centralitzada que amb destinació als ens locals de Catalunya es realitzessin en les diverses categories d'adquisicions previstes en l'article 205 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre –TRLCSLP, vigent en aquella data- pel CCDL.

Aquestes actuacions s'emmarcaven en el sistema de contractació centralitzada del CCDL al qual l'Ajuntament es va adherir segons s'ha esmentat, i que de conformitat amb l'article 198.3 del TRLCSLP –actual article 221 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic –LCSP- determina que, quan l'acord marc s'hagi conclòs amb una única empresa, els contractes basats en aquell s'adjudiquen d'acord amb els termes que s'hi estableixin. Els òrgans de contractació poden consultar per escrit l'empresari, i demanar-li, si és necessari, que completi la seva oferta.

Prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per acord de la Comissió executiva del CCDL de data 9 de març de 2023, la citada Comissió executiva va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis d'assegurances de vida i responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2022.06) a les entitats i en relació als lots següents:





- Lot 1 (servei d'assegurances de vida) a favor de SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA.
- Lot 2 (servei d'assegurances de responsabilitat civil patrimonial) a favor de ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA.
- Lot 3 (servei d'assegurances de responsabilitat professional dels tècnics de la construcció) a favor de SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA.

El 24 d'abril de 2023 es van formalitzar els corresponents Acords marc entre el CCDL i SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA (Lots 1 i 3) i entre el CCDL i ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA (Lot 2), en base als quals, les companyies asseguradores es comprometien a realitzar els serveis d'assegurances amb destinació a les entitats locals de Catalunya en els termes establerts pels plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regeixen l'esmentat Acord marc.

La clàusula segona dels documents de formalització de l'Acord marc indicats establia que l'Acord marc té una durada inicial de vint-i-quatre mesos, a partir de l'1 de maig de 2023, període que podrà ser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrroques, de quaranta-vuit mesos com a màxim.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2023-1123, de 21 de juliol de 2023, l'Ajuntament de Canovelles s'adherí a l'esmentat Acord marc i va contractar la pòlissa de vida a favor de CATALANA OCCIDENTE, SA i la pòlissa de responsabilitat civil i patrimonial a favor de ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA, amb una durada, en ambdós casos, de l'1 d'agost de 2023 al 31 de juliol de 2024.

Consta incorporat a l'expedient l'informe de la tècnica d'administració general, de 27 de maig de 2024, relatiu a la necessitat de contractació de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil patrimonial de l'Ajuntament de Canovelles.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2024-0851, de 29 de maig de 2024, es va considerar justificada la necessitat i conveniència de procedir a la contractació de les pòlisses d'assegurança que s'indicaven a l'expositiu de la pròpia resolució i es va sol·licitar pressupost, a presentar en el termini dels 10 dies hàbils posteriors a la recepció de la notificació del decret, a ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA en relació a l'assegurança de responsabilitat civil patrimonial.





El 3 de juny, Ferrer & Ojeda –corredoria adjudicatària del servei de mediació de les pòlisses derivades de l'Acord marc d'assegurances de l'ACM- va acceptar la notificació del decret de petició d'ofertes, pel que l'últim dia del termini atorgat per presentar les ofertes va finalitzar el 17 de juny.

Consta incorporat a l'expedient 1061/2024 el pressupost d'assegurança per a l'Ajuntament de Canovelles per a l'annualitat 2024-2025, presentat l'11 de juliol de 2024 (Registre d'entrada núm. 2024-E-RE-2693) per Ferrer & Ojeda –un cop finalitzat, amb escreix, el termini de presentació atorgat- corresponent al lot 2 – serveis d'assegurança de responsabilitat civil patrimonial de ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA, per import de 34.106,49 euros.

Consta incorporada a l'expedient la retenció de crèdit relativa a l'import corresponent a la citada prima de la pòlissa a contractar.

Consten incorporats a l'expedient els corresponents informes jurídic i de Secretari, en relació a l'expedient en tràmit, i de la Intervenció municipal, en relació a l'existència i consignació de crèdit suficient i adequat.

D'acord amb l'article 53.1 del decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i resta de disposicions vigents en matèria de règim local que regulen el funcionament i competències de l'Ajuntament, en relació amb la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Per tot això, **DECRETO:**

Primer. CONTRACTAR la pòlissa d'assegurances derivada de l'Acord marc de serveis d'assegurances de vida i responsabilitat civil i patrimonial amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2022.06) relativa al Lot 2. Responsabilitat civil i patrimonial, a favor de la mercantil ZURICH INSURANCE PLC, SUCURSAL EN ESPAÑA per un import de 34.106,49 euros, en els termes establerts pels plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc, així com per la pròpia oferta presentada per l'adjudicatària, amb una vigència des de l'1 d'agost de 2024 fins el 31 de juliol de 2025:

Segon. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa per un import total de 34.106,49 euros corresponent a la prima de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i





patrimonial, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 9200 22400 del vigent pressupost municipal.

Tercer. COMUNICAR aquest acord a la Central de contractació de l'Associació Catalana de Municipis, al Consorci Català pel Desenvolupament Local (Carrer València, 231, 6^a, 08007, Barcelona) i a Ferrer & Ojeda Asociados, Corredores de Seguros, SL, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Quart. PUBLICAR l'anunci al perfil de contractant municipal i aquest acord en el portal de transparència.

Cinquè. PUBLICAR, un cop formalitzades les pòlisses, si s'escau, l'anunci de formalització i el document de formalització.

Sisè. REMETRE les dades al Registre Públic de Contractes.

Setè. TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció municipal i al servei corresponent.

Vuitè. DESIGNAR com a persona responsable del seguiment d'aquests contractes a la tècnica d'administració general, senyora Almudena Naranjo Milrado.

Novè. ESTABLIR la regulació en protecció de dades pel que fa al tractament de les dades personals del contracte basat a les mercantils a les que es fa l'adjudicació, d'acord amb les següents condicions:

- Objecte i finalitat dels tractaments: Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a l'empresa asseguradora, per tractar per compte de l'Ajuntament de Canovelles (responsable del tractament) les dades personals necessàries per prestar el servei de:
 - Lot 2: assegurança de responsabilitat civil i patrimonial

El tractament consistirà en la recollida, estructuració, conservació, consulta, modificació de les dades.

- Identificació de la informació afectada: per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest servei, l'Ajuntament posa a disposició de l'empresa asseguradora la informació que es descriu a continuació:





- Dades identificatives, mínimes i indispensables que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del contracte.

Les categories de persones interessades són:

- Electes/treballadors
 - Representant de les persones sol·licitants
 - Proveïdors
 - Contractistes i licitadors
 - Creditors
- Durada: Les obligacions de protecció de dades tenen la mateixa durada que la contractació descrita i que consta a la clàusula 52 del plec regulador de l'Acord marc, relativa a la durada dels contractes basats i termini de lliurament.
 - Obligacions drets de l'empresa asseguradora: L'empresa asseguradora i tot el seu personal s'obliga a:
 - a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest contracte de servei. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
 - b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades de l'Ajuntament.
- Si l'empresa asseguradora considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
 - d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa de l'Ajuntament, en els supòsits legalment admissibles.

L'empresa asseguradora pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de





l'Ajuntament. En aquest cas, l'Ajuntament ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa asseguradora ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar a l'Ajuntament d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

S'autoritza l'empresa asseguradora a subcontractar les prestacions que comporten els servis objecte d'aquesta adjudicació.

Per subcontractar amb altres empreses, l'empresa asseguradora ha de comunicar aquest fet per escrit a l'Ajuntament i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

El subcontractista, que té la condició d'encarregat del tractament i està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'empresa asseguradora i les instruccions que dicti l'Ajuntament. Correspon a l'empresa asseguradora regular la nova relació, de manera que l'encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'empresa asseguradora continua sent plenament responsable davant l'Ajuntament pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest contracte de serveis, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions de l'Ajuntament, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.





h) Mantenir a disposició de l'Ajuntament la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir a l'Ajuntament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

k) Dret d'informació:

Correspon a l'Ajuntament facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificacions de les violacions de seguretat de les dades:

L'empresa asseguradora ha d'informar a l'Ajuntament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça electrònica de contacte del delegat de protecció de dades (DPD) de l'Ajuntament (dpd.ajcanovelles@diba.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.





2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'empresa asseguradora comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'Ajuntament.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport a l'Ajuntament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.





n) Donar suport a l'Ajuntament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn l'Ajuntament o un altre auditor autoritzat per ell.

p) Implantar les mesures de seguretat i els mecanisme necessaris per a:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment per l'Ajuntament.

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte a l'Ajuntament.

r) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.





La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'empresa asseguradora pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s) L'empresa asseguradora s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

t) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part de l'empresa asseguradora, aquesta ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

- Obligacions de l'Ajuntament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades personals mínimes i indispensables que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del contracte.
- b) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- c) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- d) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Desè. FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no s'ha notificat la seva resolució. El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, a comptar des de l'endemà de rebre la notificació d'aquesta





resolució. El termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar també des de l'endemà de rebre la notificació.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es cregui convenient als drets de les persones interessades.

Altrament, en cas que l'interessat sigui una administració o organisme públic, si vol impugnar aquest acord, que posa fi a la via administrativa, s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Ho mana i signa, l'Alcalde.
Canovelles, signat electrònicament al marge.

